

GLAS

PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN GLAS-A ZA 2017. GODINU



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Jana', located to the right of the logo.

PROGRAM RADA GLAS-A ZA 2017. GODINU

ORGANIZACIJSKI USTROJ

Osnivačka skupština stranke održana je 9. srpnja u Zagrebu i od tog dana počinje uspostava organizacijskih oblika (podružnica i županijskih organizacija) na području cijele Republike Hrvatske te uspostava središnjih tijela stranke. Oba procesa temelje se na odredbama Statuta GLAS-a. U jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave u kojima ne postoje ustrojstveni oblici GLAS-a predviđeno je imenovanje povjerenika.

Planirane aktivnosti u 2017. obuhvaćaju uspostavu i širenje mreže postojećih i privlačenja novih članova GLAS-a kako bi se uspostavila mreža povjerenika u svim županijama te postupno osnivale podružnice, a potom i županijske organizacije. U tu svrhu planira se i obilazaka terena od strane stranačkih čelnika te održavanje sjednica središnjih tijela Stranke u različitim dijelovima Republike Hrvatske. Sva tijela GLAS-a pružit će povjerenicima svu potrebnu pomoć u osnivanju i radu, u skladu sa svojim mogućnostima.

Tajništvo GLAS-a će osigurati svu komunikacijsku, savjetodavnu, analitičku, organizacijsko-tehničku podršku svim aktivnostima organizacijskih oblika kako u pripremi osnivačkih sjednica, izradi i distribuciji potrebnih materijala te izvršiti prijave organizacijskih oblika pri Ministarstvu uprave.

UNUTARSTRANAČKA KOMUNIKACIJA I EDUKACIJA

Uspostavom kvalitetnog sustava unutarstranačke komunikacije i programa edukacije članova GLAS-a, cilj je ponuditi redovite i izvanredne programe obrazovanja o programima i politikama GLAS-a, metodama političkog rada i organizacijskom jačanju stranke, osiguravajući ujedno platforme za razmjenu iskustava, upoznavanje i druženje, odnosno međusobnu komunikaciju članova sa ili bez užeg političkog fokusa. Članovi će aktivno doprinijeti svim ostalim procesima rada, ostvariti vlastite potencijale, kao i mogućnosti političkog djelovanja stranke.

Proces obuhvaća aktivnosti političko - obrazovnih seminara, konferencija, predavanja, neformalnih druženja na lokalnom i nacionalnom nivou ili komunikacije u različitim formatima koje stranka organizira uz podršku vodstva, odnosno središnjih tijela stranke, u suradnji s domaćim ili inozemnim sestrinskim strankama ili organizacijama. Nadalje, unutarstranačka komunikacija provodi se i kroz redovne sastanke pojedinih organizacijskih tijela stranke, redovito održavanje internetskih stranica i drugih oblika internetske komunikacije; aktivnosti zastupnika i lokalnih vijećnika, akcije na terenu kao i sve oblike unutarstranačkog informiranja .



Jan

U 2017. godini planirane su sljedeće aktivnosti:

- Edukacijski programi u suradnji sa srodnim strankama i organizacijama
 1. Seminari
 2. Konferencije
 3. Drugi forumi
- Online komunikacija
 1. mail komunikacija temeljem adresa iz registra
 2. Newsletter
 3. Grupe na društvenim mrežama i drugim komunikacijskim platformama
- Obilazak terena od strane stranačkih čelnika
- Aktivnosti središnjih tijela stranke, posebice Programskog vijeća
- Aktivnosti lokalnih organizacija
- Aktivnosti GLAS-a Mladih

KOMUNIKACIJA S JAVNOŠĆU

Cilj komunikacije s javnostima je pravovremena, pouzdana i iscrpna dvosmjerna komunikacija između stranke GLAS-a i opće javnosti. Putem masovnih medija, posebice društvenih mreža i različitih oblika izravne komunikacije potrebno je kontinuirano informirati građane o radu i programskim politikama GLAS-a.

Aktivnost pretpostavlja redovnu komunikaciju s novinarima, kao što su konferencije za medije, *briefinzi* za novinare, izjave ili intervjui predstavnika GLAS-a u lokalnim i nacionalnim medijima, objavljivanje i oglašavanje različitih oblika medijskih sadržaja putem društvenih mreža, aktivnosti praćenja medija (tiskanih i elektroničkih), istraživanja javnog mnijenja, savjetovanja za odnose s javnošću, treninga za javne nastupe i sl..

Proces komunikacija s javnošću u 2017. godini obuhvatit će sljedeće aktivnosti:

- Aktivnosti odnosa s javnošću
 1. Konferencije za medije
 2. *Briefinzi* za novinare
 3. Izjave ili intervjui predstavnika GLAS-a u lokalnim i nacionalnim medijima
- Newsletter GLAS-a pod nazivom „Novosti iz GLAS-a“
- Praćenje tiska
- Online komunikacija putem (Facebook, Twitter, Instagram)



MEĐUNARODNI ODNOSI

U 2017. planiramo pristupiti u pridruženo članstvo ALDE stranke te u punopravno članstvo mreže liberalnih stranaka iz jugoistočne Europe LIBSEEN. Također, u planu je uspostava i intenziviranje suradnje sa zakladom njemačkih liberala (FDP) Friedrich Naumann.

Na tim temeljima plan rada za 2017. uključuje:

- Uspostava i produbljivanje suradnje s Tajništvom ALDE stranke u Bruxellesu te uspostavljanje suradnje sa strankama članicama na projektima od zajedničkog interesa;
- Uspostava suradnje sa strankama članicama LIBSEEN mreže na programima i projektima značajnima za regiju Jugoistočne Europe;
- Uspostava suradnje sa zakladom Friedrich Naumann na projektima organizacijskog, programskog i komunikacijskog jačanja GLAS-a te na projektima jačanja liberalne opcije u Hrvatskoj.

PROGRAMSKO VIJEĆE

Programsko vijeće je Središnje tijelo GLAS-a koje raspravlja i osmišljava programe i politike stranke te na temelju programskih smjernica donesenih na Konvenciji razrađuje javne politike i konkretne projekte, kao i načine njihove provedbe. Na prijedlog Programskog vijeća Predsjedništvo stranke osniva tematske odbore i imenuje i razrješava koordinatore tematskih odbora iz redova članova Programskog vijeća.

U 2017. predviđeno je osnivanje Programskog vijeća, definiranje (u koordinaciji s ostalim središnjim tijelima GLAS-a) ključnih programskih tema, osnivanje Tematskih odbora i okupljanje stručnjaka zainteresiranih za suradnju.

Predviđeno je da Programsko vijeće u prosincu krene s organiziranjem javnih okruglih stolova i drugih programskih aktivnosti.



FINANCIJSKI PLAN GLAS-A ZA 2017. GODINU

Prihodi

R. broj	PRIHODI	PLANIRANO
1.	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	9.700,00 kn
	Ukupno	9.700,00 kn

Rashodi

R. broj	RASHODI	PLANIRANO
1.	Plaće	42.625,00 kn
2.	Doprinosi na plaću	7.332,00 kn
3.	Materijalni rashodi	4.100,00 kn
4.	Financijski rashodi	250,00 kn
	Ukupno	54.307,00 kn

