

# GLAS

PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN GLAS-A ZA 2018. GODINU



*Handwritten signature*

# PROGRAM RADA GLAS-A ZA 2018. GODINU

## ORGANIZACIJSKI USTROJ

Uz kontinuiranu koordinaciju i suradnju Središnjih tijela GLAS-a, cilj Stranke je osnivanje organizacija GLAS-a na području cijele Republike Hrvatske. Temeljem Statuta organizacijska tijela GLAS-a su županijske organizacije i podružnice, a u jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave u kojima ne postoje ustrojstveni oblici GLAS-a predviđeno je imenovanje povjerenika.

Planirane aktivnosti u 2018. obuhvaćaju kontaktiranje postojećih i privlačenja novih članova GLAS-a kako bi se uspostavila mreža povjerenika u svim županijama te postupno osnivale podružnice, a potom i županijske organizacije. U tu svrhu planira se i obilazaka terena od strane stranačkih čelnika te održavanje sjednica središnjih tijela Stranke u različitim dijelovima Republike Hrvatske. Sva tijela GLAS-a pružit će povjerenicima svu potrebnu pomoć u osnivanju i radu, u skladu sa svojim mogućnostima.

Tajništvo GLAS-a će osigurati svu komunikacijsku, savjetodavnu, analitičku, organizacijsko-tehničku podršku svim aktivnostima organizacijskih oblika kako u pripremi osnivačkih sjednica, izradi i distribuciji potrebnih materijala te izvršiti prijave organizacijskih oblika pri Ministarstvu uprave.

Planirane aktivnosti u 2018. godini predviđaju i uspostavu organizacije GLAS-a Mladih kao zasebne organizacijske cjeline koja okuplja osobe mlađe od 30 godina i promiče interese mladih u društvu. U tu svrhu predviđena je izrada i pristupnice za članstvo u GLAS Mladih

## UNUTARSTRANAČKA KOMUNIKACIJA I EDUKACIJA

Uspostavom kvalitetnog sustava unutarstranačke komunikacije i programa edukacije članova GLAS-a cilj je ponuditi redovite i izvanredne programe obrazovanja o programima i politikama GLAS-a, metodama političkog rada i organizacijskom jačanju stranke, osiguravajući ujedno platforme za razmjenu iskustava, upoznavanje i druženje, odnosno međusobnu komunikaciju članova sa ili bez užeg političkog fokusa. Članovi aktivno doprinijeti svim ostalim procesima rada, ostvariti vlastite potencijale, kao i mogućnosti političkog djelovanja stranke.

Proces obuhvaća aktivnosti političko - obrazovnih seminara, konferencija, predavanja, neformalnih druženja na lokalnom i nacionalnom nivou ili komunikacije u različitim formatima koje stranka organizira uz podršku vodstva, odnosno središnjih tijela stranke, u suradnji s domaćim ili inozemnim sestrinskim strankama ili organizacijama.



Nadalje, unutarstranačka komunikacija provodi se i kroz redovne sastanke pojedinih organizacijskih tijela stranke, redovito održavanje internetskih stranica i drugih oblika internetske komunikacije; aktivnosti zastupnika i lokalnih vijećnika, akcije na terenu kao i sve oblike unutarstranačkog informiranja .

U 2018. godini planirane su sljedeće aktivnosti:

- Edukacijski programi u suradnji sa srodnim strankama i organizacijama
  1. Seminari
  2. Konferencije
  3. Drugi forumi
- Online komunikacija
  1. mail komunikacija temeljem adresa iz registra
  2. Newsletter
  3. Grupe na društvenim mrežama i drugim komunikacijskim platformama
- Obilazak terena od strane stranačkih čelnika
- Aktivnosti središnjih tijela stranke posebice Programskog vijeća
- Aktivnosti lokalnih organizacija
- Aktivnosti GLAS-a Mladih

## KOMUNIKACIJA S JAVNOŠĆU

Cilj komunikacije s javnostima je pravovremena, pouzdana i iscrpna dvosmjerna komunikacija između stranke GLAS-a i opće javnosti. Putem masovnih medija, posebice društvenih mreža i različitih oblika izravne komunikacije potrebno je kontinuirano informirati građane o radu i programskim politikama GLAS-a.

Aktivnost pretpostavlja redovnu komunikaciju s novinarima, kao što su konferencije za medije, briefinzi za novinare, izjave ili intervjui predstavnika GLAS-a u lokalnim i nacionalnim medijima, objavljivanje i oglašavanje različitih oblika medijskih sadržaja putem društvenih mreža, aktivnosti praćenja medija (tiskanih i elektroničkih), istraživanja javnog mnijenja, savjetovanja za odnose s javnošću, treninga za javne nastupe i sl..

Proces komunikacija s javnošću u 2016. godini obuhvatit će sljedeće aktivnosti:

- Aktivnosti odnosa s javnošću
  1. Konferencije za medije
  2. Briefinzi za novinare
  3. Izjave ili intervjui predstavnika GLAS-a u lokalnim i nacionalnim medijima
- Newsletter GLAS-a pod nazivom „Novosti iz GLAS-a“
- Praćenje tiska

- Online komunikacija putem (Facebook, Twitter, Instagram)

## MEĐUNARODNI ODNOSI

GLAS je u prosincu 2017. godine primljen u pridruženo članstvo ALDE stranke te u punopravno članstvo mreže liberalnih stranaka iz jugoistočne Europe LIBSEEN. Također je uspostavljena vrlo dobra suradnja sa zakladom njemačkih liberala (FDP) Friedrich Naumann.

Na tim temeljima plan rada za 2018. uključuje:

- produbljivanje suradnje s Tajništvom ALDE stranke u Bruxellesu te uspostavljanje suradnje sa strankama članicama na projektima od zajedničkog interesa;
- sudjelovanje u programima ALDE stranke te prijavljivanje projekata za financiranje iz fondova ALDE stranke;
- suradnja sa strankama članicama LIBSEEN mreže na programima i projektima značajnima za regiju Jugoistočne Europe;
- nastavak suradnje sa zakladom Friedrich Naumann na projektima organizacijskog, programskog i komunikacijskog jačanja GLAS-a te na projektima jačanja liberalne opcije u Hrvatskoj;
- osnivanje zaklade GLAS-a, učlanjenje u zakladu ALDE stranke ELF te sudjelovanje u programima i projektima zaklade.

## PROGRAMSKO VIJEĆE

Programsko vijeće je Središnje tijelo GLAS-a koje raspravlja i osmišljava programe i politike stranke te na temelju programskih smjernica donesenih na Konvenciji razrađuje javne politike i konkretne projekte, kao i načine njihove provedbe. Na prijedlog Programskog vijeća Predsjedništvo stranke osniva tematske odbore i imenuje i razrješava koordinateure tematskih odbora iz redova članova Programskog vijeća.

U 2018. godini Programsko vijeće ima plan u mjesečnim razmacima otvarati programske teme, u skladu s planom koji je usvojilo Predsjedništvo GLAS-a. To uključuje:

- sastanke i druge aktivnosti stručnjaka koji sudjeluju u izradi programa;
- javne okrugle stolove i tribine;
- pripremu stručnih materijala;
- analize i obradu podataka;
- javna predstavljanja programa i projekata;
- izradu tiskanih i web materijala.

Predviđeni opseg posla je ukupno 9 tematskih cjelina u 2018. uz najmanje dvije dodatne

teme s manjim intenzitetom aktivnosti.



*Jana*

## FINANCIJSKI PLAN 2018.

### PRIHODI

|       |  |                      |
|-------|--|----------------------|
|       | <b>Prihodi od članarina I članskih doprinosa</b>       | <b>152.000,00 kn</b> |
| 321   | Prihodi od članarina I članskih doprinosa              |                      |
| 3211  | Prihodi od članarina                                   | 82.000,00 kn         |
| 3212  | Prihodi od članskih doprinosa                          | 70.000,00 kn         |
|       | <b>Prihodi od donacija</b>                             | <b>210.000,00 kn</b> |
| 353   | Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba |                      |
| 35311 | Prihodi od trgovačkih društava                         | 90.000,00 kn         |
| 35312 | Prihodi od ostalih pravnih osoba                       |                      |
| 354   | Prihodi od građana i kućanstava                        |                      |
| 35411 | Prihodi od građana i kućanstava                        | 120.000,00 kn        |
|       | <b>UKUPNO</b>  | <b>362.000,00 kn</b> |

### RASHODI

|       |  |                      |
|-------|--|----------------------|
|       | <b>Rashodi za radnike</b>  | <b>199.827,60 kn</b> |
| 411   | Plaće  |                      |
| 4111  | Plaće za redovan rad   | 170.501,28 kn        |
| 412   | Ostali rashodi za radnike(bonusi, nagrade, darovi,otpremnine)                                  |                      |
| 413   | Doprinosi na plaće   | 29.326,32 kn         |
|       | <b>Materijalni rashodi</b>   | <b>160.800,00 kn</b> |
| 425   | Rashodi za usluge  |                      |
| 4251  | Usluge telefona, pošte I pijevoza  | 15.000,00 kn         |
| 4253  | Usluge promidžbe I informiranja  | 18.000,00 kn         |
| 4254  | Komunalne usluge(režije)   | 30.000,00 kn         |
| 4255  | Zakupnine I najamnine  | 7.800,00 kn          |
| 4257  | Intelektuane I osobne usluge   |                      |
| 4258  | Računalne usluge   | 12.000,00 kn         |
| 4259  | Ostale usluge(tisak,grafičke usluge, uređenje prostora, knjigovodstvene usluge)                | 60.000,00 kn         |
| 42595 | Leasing - osobna vozila  | 18.000 kn            |
|       | <b>Financijski rashodi(kamate I tečajne razlike, usluge platnog prometa, bankarske usluge)</b> | <b>1.000,00 kn</b>   |
|       |  | 1.000,00 kn          |
|       | <b>Ostali rashodi</b>  |                      |
| 4624  | Ostali nespomenuti rashodi   |                      |
|       | <b>UKUPNO</b>  | <b>361.627,60 kn</b> |



*Jau*